



Procedura aperta telematica, per l'affidamento della "Fornitura di n. 5 Carrelli Elevatori, di cui n. 4 con motore diesel e n. 1 carrello elevatore ad azionamento elettrico, muniti di pinze con costolatura, da utilizzare per la movimentazione di balle di rifiuti riciclabili e non, cassonetti con tasche, pallets, ecc. nell'impianto di Cosmari Srl". Delibera a contrarre del C.d.A. n. 75 del 17/04/2023 – CPV 42415100-9 – CIG: 98018549CC.

VERBALE DI GARA N. 2

Commissione costituita da:

Presidente: Ing. Brigitte Pellei

Membro: Ing. Massimo Procaccini

Membro con funzione di Segretario: Fabiola Tiberi

PREMESSO

CHE in data 29 giugno si è svolta la prima seduta di gara come da verbale n. 1 del 04/07/2023;

CHE nel predetto verbale la Commissione nell'esaminare la documentazione amministrativa rileva una carenza documentale da parte dell'unica concorrente in gara:

- PASSOE, di cui al punto F) del presente Disciplinare di Gara;
- Copia del Capitolato Tecnico, debitamente firmato per accettazione, alla prima e ultima pagina.

PRESO ATTO che, la concorrente CE.AS. CARRELLI è ammessa al procedimento di "soccorso istruttorio", ex art. 83, comma 9, d.lgs. 50 cit., al fine di regolarizzare la documentazione carente, come da nota pec 8444 del 04/07/2023;

RILEVATA l'acquisizione al protocollo di n. 2 documenti trasmessi dalla stessa concorrente

TANTO PREMESSO

l'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 17 (diciassette) del mese di luglio alle ore 10:00 si riunisce la Commissione di gara così come designata.

Non è presente alcun rappresentante delle ditte partecipanti né persone terze.

Il Presidente dichiara aperta la seduta, prende atto dell'esito del soccorso istruttorio e procede alla validazione di conformità a sistema di ogni singolo documento previsto nella busta A_Ammministrativa, con esclusione del documento obbligatorio previsto al punto c) pag. 8 del Disciplinare di gara, che contiene la seguente dizione "la nostra azienda non possiede certificazione";

Tutta la documentazione relativa alla gara viene trasmessa al RUP per i successivi adempimenti procedurali.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 10:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione

F.to Ing. Brigitte Pellei – Presidente;

F.to Ing. Massimo Procaccini – Membro;

F.to Sig.ra Fabiola Tiberi, Membro con funzioni di Segretario verbalizzante.

Tolentino, 18 luglio '23