



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SIMONELLI LUIGI**
Indirizzo **OMISSIS**
Telefono
Fax
E-mail **sedeluigi@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **10 GIUGNO 1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal mese di Gennaio 2017 è titolare della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Monte Urano (FM) e Monte San Giusto (MC)
- Dal mese di Ottobre del 2014 fino al mese di dicembre 2016 è stato titolare della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Montegiorgio (FM) e Monte San Giusto (MC).
- Dal mese di Ottobre del 2009 fino al mese di Ottobre 2014 è stato titolare della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Montecosaro (MC) e Montegiorgio (FM)
- Dal mese di Ottobre del 2008 fino al mese di Ottobre 2009 è stato titolare della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Montecosaro (MC), Montegiorgio (FM) e Monte Rinaldo (FM).
- Dal mese di Ottobre 2004 fino al mese di l'Ottobre del 2008, è stato della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Montecosaro (MC) e Monte Rinaldo (FM).
- Dal mese di Aprile del 1993 fino al mese di 'Ottobre del 2004, è stato titolare della segreteria convenzionata istituita tra i Comuni di Ortezzano (FM) e Monte Rinaldo (FM).
- Per oltre due anni,(dal 1988 a 1990) ha svolto pratica notarile presso lo studio del Notaio Alberto Mari, di Tolentino (MC).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di MONTE URANO (FM), P.zza della Libertà,, 1 – 63813 Monte Urano (FM);

Comune di MONTE SAN GIUSTO (MC), ViaBonafede, 30, - Monte San Giusto (MC).

Tipo di azienda o settore

ENTI LOCALI

Tipo di impiego

SEGRETARIO GENERALE

Principali mansioni e responsabilità

- Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.
- Sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'articolo 108 il sindaco abbia nominato il direttore generale. Inoltre:
 - partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione;
 - è responsabile dell'anticorruzione nei comuni ove svolge la propria attività professionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laureato in Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi di Macerata, con la votazione di 110/110.
- Per oltre due anni, ha svolto pratica notarile presso lo studio del Notaio Alberto Mari, di Tolentino (MC).
- Nel 1989/90 ha frequentato la Scuola del Notariato di Firenze.
- Nel Marzo del 1993 è risultato vincitore del concorso nazionale indetto per la nomina di "Segretari Comunali", classificandosi trentacinquesimo su, oltre, 5000 partecipanti.
- Nell'anno 2000 ha partecipato al corso di aggiornamento, denominato "Merlino", organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
- Nell'anno 2001 ha frequentato il corso di specializzazione di cui all'art.14, comma 1, del D.P.R. n.465/1997, tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, conseguendo l'idoneità alle funzioni di Segretario Generale per i comuni con popolazione fino a 65.000 abitanti.
- Negli ultimi anni ha frequentato tutti i diversi corsi di aggiornamento organizzati dall'agenzia regionale dei segretari comunali e provinciali.
- Nell'anno 2019/20 ha frequentato il corso di specializzazione di cui all'art.14, comma 2, del D.P.R. n.465/1997, denominato Se.F.A. 2019 conseguendo l'idoneità alle funzioni di Segretario Generale per i comuni con popolazione superiore a 65.000 abitanti.

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Discipline giuridico/economiche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

Elementare

Capacità di espressione orale

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità di operare in gruppo ed in sinergia con altri soggetti, acquisita soprattutto in ambito lavorativo, sia pubblico che privato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

**Coordinamento delle attività dei dirigenti (responsabili dei settori) delle amministrazioni comunali nelle quali presto l'attività lavorativa.
Programmazione dettagliata dell'attività delle stesse amministrazioni comunali**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità nell'utilizzo del computer e dei più diffusi software di videoscrittura e di calcolo. Buona capacità nell'utilizzo della rete internet e della posta elettronica.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida ctg. "B"

**SELEZIONE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA A
TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE
DIRETTIVO CONTABILE" – CAT. "D" - SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO**

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' O
CONFLITTO DI INTERESSE**

Il sottoscritto Luigi Simonelli,

Nato a Porto San Giorgio (AP)

il 10/06/1963

Residente a Falerone (FM) Via Grissom 1/a

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, in relazione all'incarico di componente della Commissione esaminatrice del concorso di cui all'intestazione;

Visti:

- il D.Lgs n.39/2013 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico);
- l'art.35 bis del D.Lgs n.165/2011 e ss.mm.ii. ;
- gli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile;
- il piano comunale di prevenzione della corruzione

Preso visione delle generalità dei concorrenti ammessi al concorso in oggetto, degli altri componenti della Commissione giudicatrice e del Segretario;

Consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- di non aver subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità a far parte della Commissione esaminatrice della selezione di cui all'intestazione, ai sensi delle norme sopra richiamate.

