

**RICORSO/OPPOSIZIONE AVVERSO LA GRADUATORIA PROVVISORIA
RELATIVA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI E.R.P.
BANDO GENERALE 18/02/2022**

Alla Commissione Comunale Assegnazione Alloggi ERP
Ufficio Segreteria
Comune di Monte San Giusto
Via Bonafede, 28
62015 Monte San Giusto

Il/La Sottoscritt_ _____

nat_ a _____ Prov. (_____) il _____

residente nel Comune di _____ Prov. (_____)

CAP _____ indirizzo _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

collocato al posto n. _____ con punti _____ della graduatoria provvisoria relativa ad una eventuale assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica,

RICORRE E PROPONE OPPOSIZIONE

Avverso tale graduatoria provvisoria per i seguenti motivi, ai sensi dell'art.15 del Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata approvato con D.C. n. 2 del 04.04.2009, e modificato con D.C. n. 43 del 29.12.2020 e con D.C. n. 47 del 12.11.2021. Barrare la condizione interessata:

- a) Ampliamento del nucleo familiare derivante da nascita o adozione;
- b) Rilascio forzoso dell'alloggio nei casi previsti al comma 3, lettera f) dell'art. 9 del Regolamento e precisamente:
 - 1. provvedimento esecutivo di rilascio non intimato per inadempienza contrattuale fatti salvi i casi di morosità incolpevole;
 - 2. verbale esecutivo di conciliazione giudiziaria;
 - 3. ordinanza di sgombero;
 - 4. sentenza del tribunale che sancisce la separazione tra coniugi e l'assegnatario risulta la parte soccombente;
- c) Ogni altra condizione di punteggio che richieda un accertamento da parte della pubblica amministrazione per la quale il concorrente è in grado di produrre la relativa documentazione e per la quale sia stata richiesta l'assegnazione del punteggio al momento della presentazione della domanda.

Altro (specificare):

CHIEDE

conseguentemente che venga riesaminata la propria domanda, sottoponendo il presente ricorso/opposizione alla decisione della Commissione Comunale Assegnazioni Alloggi E.R.P.
A tal fine si allega copia dei seguenti documenti:

Dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- a) Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n.445/2000 ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76;
- b) Che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- c) Che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati.

_____, li _____
(luogo) (data)

(Firma per esteso del sottoscrittore)

Allegati n. _____

* Qualora la firma non sia apposta in presenza dell'addetto alla ricezione è obbligatorio allegare copia di documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Monte San Giusto, (con sede in Monte San Giusto, Via Bonafede, 28; IT-62015, Monte San Giusto (Email: segreteria1@comune.montesangiusto.mc.it; PEC: protocollo@pec.comune.montesangiusto.mc.it; tel. +39 0733.839011), in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla legge 32//00, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare Comune di Monte San Giusto (Dott.ssa Lolita Paoletti - Responsabile del Servizio Affari Generali ed Istituzionali - Via Bonafede,28 62015 Monte San Giusto, email: vicesegretario@comune.montesangiusto.mc.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Per presa visione ed accettazione,

Luogo e data

FIRMA

.....

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il presente modello può essere:

- inviato al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.montesangiusto.mc.it;
- inviato a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: Comune di Monte San Giusto – Ufficio Segreteria – Via Bonafede,28 62015 Monte San Giusto
- depositato a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 10.30-13.00)

Il ricorso può essere presentato entro il termine perentorio di 15 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo pretorio dell'Ente, previsto per il 24/05/2023 .

INFORMAZIONI

Per ogni eventuale chiarimento la S.V. può rivolgersi all'Ufficio Segreteria - tel. 0733/9007