

Spett.le OPERATORE ECONOMICO

OGGETTO: INVITO A PARTECIPAZIONE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI MONTE SAN GIUSTO, QUINQUENNIO 2022-2026.

CPV: 66600000-6

CIG: Z5533F5ACA

Codesto spettabile operatore economico è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale del Comune di Monte San Giusto, quinquennio 2022-2026

L’affidamento del presente appalto avverrà ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire lo svolgimento delle diverse attività evidenziate, tra gli altri, nello schema di convenzione allegato alla presente unitamente al disciplinare di gara.

Si precisa che:

- A. La procedura negoziata su invito si svolgerà esclusivamente attraverso l’utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement ASMEL mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.**
- B. La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo “Sistema”.**
- C. Per quanto concerne: **valore e durata** dell’appalto, requisiti di partecipazione, termini e modalità di partecipazione, criteri di valutazione delle offerte, modalità di gara, **E QUANT’ALTRO NON PREVISTO NELLA PRESENTE LETTERA D’INVITO, SI RIMANDA AL DISCIPLINARE DI GARA ALLEGATO ALLA PRESENTE .****
- D. La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica all’indirizzo <https://piattaforma.asmel.eu>**
- E. Le modalità tecniche per l’utilizzo del sistema sono contenute nell’Allegato “Norme Tecniche di Utilizzo”, reperibile all’indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione **della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.** Nel caso in cui un operatore economico**

abbia presentato istanza di adesione alla precedente manifestazione di interesse senza aver però provveduto alla contestuale registrazione sulla piattaforma di telematica di e-procurement, lo stesso non potrà essere invitato alla presente procedura negoziata senza che possa essere imputata alla Stazione Appaltante alcuna responsabilità.

- F. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito, pena l'esclusione dalla presente procedura.**
- G. Con l'invio della propria offerta l'operatore economico accetta tutte le condizioni generali del Contratto.**
- H. Le dichiarazioni ed i documenti mancanti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti e/o integrazioni dalla Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 che recita testualmente: *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.***
- I. I plichi da presentare corrispondono a:**
- Busta telematica di cui alla: “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
 - Busta telematica di cui alla “OFFERTA TECNICA”
 - Busta telematica di cui all': “OFFERTA ECONOMICA”.
- J. La documentazione “A Istanza di partecipazione– Documentazione amministrativa”, “B – Offerta tecnica” e “C - Offerta economica”, dovranno essere allegate indipendente l'una dall'altra, con le forme e modalità dettate dalla piattaforma telematica.**
- K. La busta telematica A dovrà contenere:**
- a) Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore;
 - b) Documentazione integrativa nel caso di partecipazione in forma associata.
- L. La Busta telematica B – Busta OFFERTA TECNICA - dovrà contenere la propria offerta tecnica, secondo il modello allegato, sottoscritta digitalmente. L'Offerta Tecnica non può, a pena di esclusione:**

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica; contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del Prezzo.

Resta fermo che l'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara compreso lo schema di Contratto e confluisce nel Contratto d'appalto da stipulare anche qualora non sia materialmente e allegato o richiamato da questo;

- M. **La telematica C – Busta OFFERTA ECONOMICA”- dovrà contenere** l'offerta economica, redatta secondo lo schema il modello allegato. Si specifica che, detto modello, dovrà essere compilato in ogni parte, firmato digitalmente e caricato sulla piattaforma telematica. La busta C non sarà aperta nel caso in cui il contenuto della busta B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla conseguente fase di gara.
- N. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale nella documentazione richiesta, obbliga il concorrente integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, entro il termine comunicato dalla stazione appaltante.

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Barbara Turtù, Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Comune di Monte San Giusto, telefono: 0733/839013, e-mail: responsabile.rag@comune.montesangiusto.mc.it - ragioneria@comune.montesangiusto.mc.it.

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Si allega:

- Disciplinare di gara con allegato schema di convenzione
- Schema istanza di partecipazione
- Schema offerta tecnica
- Schema offerta economica