



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO – ELETTRICISTA CAT. B3

Scadenza: 12 febbraio 2023

(Entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IN CONFORMITÀ con il piano triennale di fabbisogno di personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 01/03/2022;

PRESO ATTO del preliminare espletamento della procedura di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. assunto alla nota prot. n. 8902 del 21/10/2022 e che non sono pervenute segnalazioni di personale in disponibilità da parte dei competenti organi preposti alle procedure di mobilità obbligatoria;

RICHIAMATO il proprio Decreto di approvazione del bando di concorso per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Operaio specializzato elettricista (cat. B3);

RICHIAMATO il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

DATO ATTO che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

VISTO il D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

VISTO il DL 36 del 30 aprile 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR" Convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79, che all'art.3 introduce modifiche alle regole per le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

RENDE NOTO

che è indetto un bando pubblico di selezione per la copertura di n. 1 posto di Operaio Specializzato elettricista (cat. B3) a tempo pieno ed indeterminato. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. È previsto lo scorrimento della graduatoria per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato su posti vacanti della stessa categoria e profilo professionale, e per eventuali assunzioni a tempo determinato.

1. PROFILO DEL POSTO MESSO A CONCORSO - CONTENUTI PROFESSIONALI

Il contenuto professionale del profilo di Operaio Specializzato (cat. B3) prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività di carattere tecnico-manutentivo, sulla base di direttive e documenti di massima, per interventi di manutenzione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente; esecuzione di interventi specializzati, in relazione alle proprie competenze tecniche; ordinaria manutenzione e cura dell'efficienza funzionale delle macchine e delle attrezzature in dotazione; guida di automezzi e motomezzi per il trasporto di materiali; guida di macchine operatrici complesse; redazione di relazioni sugli interventi eseguiti e formulazione di proposte per il miglioramento operativo del servizio; interventi di manutenzione delle strutture murarie degli edifici, degli arredi e degli impianti, in relazione alle proprie specifiche competenze tecniche; interventi di manutenzione di strade, compresa l'installazione di paletti e transenne e segnali stradali verticali fissi; posizionamento di segnaletica di cantiere; utilizzo autocarri con gru; utilizzo autocarri spargisale; utilizzo di attrezzature quali saldatrice, elettrotensili, etc.; piccoli interventi edili e di fabbro; manutenzione delle aree verdi; sfalcio e cura dei prati; potatura e cura delle siepi e arbusti; realizzazione e cura delle aiuole fiorite; piantumazione di alberi, siepi, piante erbacee e prati; difesa fitosanitaria delle piante; realizzazione di impianti d'irrigazione; manutenzione di piccoli manufatti in ferro; manutenzione di manufatti edili; riparazione e manutenzione dei giochi e strutture di arredo; utilizzo di trattrici agricole, macchine operatrici, escavatori, terne e pale caricatrici, muletti elevatori; impiego di attrezzature manuali (pale, vanghe, rastrelli, zappe, forbici, forcioni, picconi, ecc.); impiego di attrezzature meccaniche elettriche e a motore endotermico (decespugliatore, falciatrice, tosa prato, motosega, motocoltivatore, ecc.).

Capacità di scelta ed installazione di componenti elettrici, realizzazione di piccoli impianti elettrici, realizzazione di piccoli impianti di illuminazione ordinaria e stradale, cablaggi di quadri elettrici, utilizzo corretto di strumenti di misura elettrica, conoscenza norme di sicurezza sul lavoro.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti competenze e capacità professionali: buone conoscenze specialistiche ed un buon grado di esperienza, con necessità d'aggiornamento, sulle materie indicate nella sezione "Prove d'esame" del Bando di concorso; le attività svolte hanno contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi. Le relazioni interne sono di tipo semplici anche tra più soggetti interagenti, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo indiretto e formale. Sono altresì richieste le seguenti competenze:

predisposizione al lavoro di gruppo, capacità di lavoro in autonomia, attitudine a segnalare la necessità di interventi di manutenzione, capacità di comunicazione interpersonale.

L'utilizzo delle macchine operatrici complesse presuppone il possesso di idonei patentini (Accordo Stato Regioni sulla formazione richiesta per l'abilitazione degli operatori all'uso delle attrezzature di cui all'art. 73 comma 4 D. Lgs 81/2008 pubblicato su G.U. Del 12/03/2012). Il vincitore della presente selezione che non è in possesso di tali abilitazioni o



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

patentini è tenuto alla frequenza dei corsi per l'acquisizione delle relative abilitazioni o patenti in quanto mansioni ascrivibili e pertanto esigibili per la categoria professionale B3 secondo la declaratoria allegata al C.C.N.L. 31.03.1999.

2. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. n.150/2009, dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dal D. Lgs. 165/2001 all' art.35-quater, dalle norme contenute nel DPR 487/1994 e 693/1996, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Giudicatrice potrà essere composta da tecnici esperti scelti tra Segretari Comunali, Dirigenti, Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche, altri esperti interni o esterni alla stessa Amministrazione Comunale. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art.57, c.1 lettera a) del D.Lgs 165/2001.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono:

a) Titolo di studio di scuola media superiore o diploma di scuola dell'obbligo e qualifica professionale di durata almeno triennale unitamente a Certificazione di competenze in campo elettrico, attestata dal superamento/idoneità corso PES PAV PEI in corso di validità

OPPURE Titolo di studio di scuola media superiore ad indirizzo elettrico o qualifica professionale di durata almeno triennale ad indirizzo elettrico.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando; Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito (il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica);

b) patente di guida non inferiore alla categoria B in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;

c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (artt. 1 e 2 del D.P.C.M. 7.2.94 n. 174). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

d) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non avere subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione; di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; non essere stati interdetti dai pubblici uffici con particolare riferimento all'art. 609 - novies del CP e/o a seguito di sentenza definitiva di applicazione della pena ex articolo 444 del CPP;

g) aver compiuto il 18° (diciottesimo) anno di età e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (D. Lgs 235/2012);

i) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

j) avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

In caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 5 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili ai sensi del medesimo art. 5, verrà assegnato un termine, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza, a pena di decadenza.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Al posto è attribuito, ai sensi del vigente CCNL, il trattamento economico iniziale previsto per la categoria B3 ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, la tredicesima mensilità e ogni altra indennità ed assegno, se dovuti.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

- Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte e inviate con le seguenti modalità: su modello cartaceo, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiastra (Via Roma n.1- 62035 Fiastra) aperto tutti i giorni dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- a mezzo "raccomandata con avviso di ricevimento" indirizzata al all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiastra (Via Roma n. 1- 62035 Fiastra), riportando sulla busta la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO";
- tramite posta elettronica certificata (PEC) inviata dalla propria PEC all'indirizzo: comune.fiastra.mc@legalmail.it. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (art. 6 D.Lgs 82/2005).

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami e precisamente entro le ore 24:00 del 12 febbraio 2023. Qualora la data di scadenza sia giorno festivo, la stessa è prorogata al giorno successivo non festivo.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi in merito alle comunicazioni imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o a forza maggiore.

L'integrazione o rettifica della domanda è consentita per irregolarità attinenti ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione resa dall'interessato entro la scadenza fissata per la presentazione delle domande o entro il termine fissato dall'ufficio.

I candidati possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione della riserva prevista dal bando e/o delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, possono chiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

Nella domanda di partecipazione il candidato con tale diagnosi dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASUR di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita nell'ambito delle modalità individuate nel DM 12/11/2021 dei Ministri per la pubblica amministrazione, per il lavoro e le politiche sociali e per la disabilità.

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, ha la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualunque momento il presente bando.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

Il Comune di Fiastra non assume responsabilità per la mancata, ritardata, o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi informatici o a fatti imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e, pertanto, non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre i termini prescritti o con modalità diverse da quelle indicate nel bando.

Al candidato verrà assegnato e comunicato un codice univoco e personale. E' necessario prendere nota e conservare tale CODICE IDENTIFICATIVO, in quanto, ai sensi della normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative ai risultati delle prove e agli ammessi alle stesse saranno effettuate attraverso tale codice, fatta eccezione per la graduatoria finale.

6. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti in formato PDF:

1) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00, non rimborsabile, da effettuare con bonifico sul seguente IBAN IT 16F0760103200001058717941 del Comune di Fiastra conto tesoreria su poste Italiane o tramite bollettino postale sul conto corrente n. 13551627 intestato al Comune di Fiastra. Si dovrà indicare come causale del versamento "Tassa di concorso operaio specializzato";

2) copia integrale di un documento di identità in corso di validità;

I candidati potranno inoltre allegare:

1) curriculum vitae datato e sottoscritto, con indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate (inquadramento contrattuale, mansioni svolte, arco temporale);

2) eventuale certificazione della commissione medica o di equivalente struttura pubblica documentante la necessità di avvalersi degli strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi previsti in caso di disturbi specifici di apprendimento (DSA), fermo restando che la mancata produzione della documentazione suddetta equivale a rinuncia al corrispondente beneficio.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione e dei titoli presentati/dichiarati verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti e dichiarazioni costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/8/88 n. 370.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente bando e delle norme contenute nel Regolamento del Comune di Fiastra per i concorsi in vigore e delle eventuali successive modifiche.

7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, quest'ultime verranno esaminate ai fini della loro ammissibilità.

Il Comune di Fiastra, qualora risultino delle omissioni od imperfezioni, chiederà ai candidati di regolarizzare o integrare, entro un termine assegnato, le dichiarazioni riportate nella domanda; tale regolarizzazione dovrà essere effettuata per iscritto e pervenire all'ente entro il termine da questi assegnato, fermo restando che la mancata regolarizzazione costituirà essa stessa motivo di esclusione dalle procedure concorsuali.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà per l'ente di disporre l'esclusione dal concorso, anche in un momento successivo, qualora - nel corso delle procedure - sia rilevata, per qualunque motivo, la mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione.

Con specifico riferimento all'effettivo possesso dei requisiti, di cui al precedente art. 3, dichiarati dai candidati in sede di presentazione della domanda verrà effettuato dal Comune di Fiastra esclusivamente a favore di coloro che si saranno utilmente classificati nella graduatoria finale di merito.

L'esclusione dal concorso viene disposta, con provvedimento motivato comunicato agli interessati a mezzo PEC, ovvero, in assenza, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

8. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Servizio Tecnico, che procederà preventivamente all'esame dell'ammissibilità dei candidati, verificando la congruenza dei titoli dichiarati e posseduti con i titoli richiesti;

La selezione consisterà in una prova pratica e in una prova orale, tutte dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 in ciascuna prova.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di idoneità alla prova precedente, conseguendo la valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prima prova e dal voto conseguito nella prova orale.

PROVA TEORICO- PRATICA

La prova teorico-pratica sarà suddivisa in più fasi finalizzate all'accertamento delle varie abilità richieste per il posto messo a concorso. Consisterà nell'abbinamento di domande a risposta sintetica (quiz di breve durata) unitamente ad una prova pratica sugli argomenti/operazioni di seguito indicati, con particolare attenzione agli aspetti di sicurezza sul lavoro:

approntamento di un cantiere temporaneo e mobile per la manutenzione di una strada e relative misure di sicurezza;

- installazione di segnaletica stradale verticale;
- corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- esecuzione di una piccola opera in muratura;
- lavorazioni meccaniche con operazioni di saldatura ad arco elettrico e giunzioni filettate;
- lavorazioni di giardinaggio manuali e con l'utilizzo del decespugliatore;
- lavorazioni di giardinaggio con utilizzo di attrezzi meccanici a motore endotermico/elettrico
- operazioni di saldatura ad arco elettrico;
- manutenzioni in campo edile (intonaci, piccoli lavori idraulici, di falegnameria, tinteggiature, sostituzioni serrature ecc.);
- manutenzioni stradali (asfaltature, sostituzione e manutenzione chiusini e caditoie, segnaletica stradale).
- interventi di manutenzione ordinaria su impianti elettrici e su impianti di illuminazione, stradali o interni;

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

PROVA ORALE

Consiste in un colloquio individuale finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze e capacità necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni. La prova darà inoltre rilievo all'accertamento delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali.

Sono oggetto della prova orale:

- aspetti pratico-operativi inerenti le materie della prova pratica, con soluzione delle criticità operative che possono presentarsi in servizio;
- disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri e sulle modalità di prevenzione degli infortuni;
- nozioni di gestione e manutenzione impianti elettrici e di illuminazione;
- conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera (manuali e meccanici) per la cura e la manutenzione del patrimonio comunale e delle strade;
- conoscenze di manutenzione in campo edile, manutenzioni stradali e attrezzatura da lavoro;
- nozioni del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione in merito alla segnaletica e ai cantieri stradali;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali e del pubblico impiego locale, con particolare riferimento a diritti e doveri dei dipendenti comunali.

Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la padronanza della lingua italiana, la conoscenza di base degli strumenti informatici e nozioni della lingua inglese.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

9. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI E CALENDARIO DELLE PROVE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati, salvo quelle di non ammissione al concorso ed eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi, le notizie su svolgimento, sede, data e orario di convocazione alle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altra informazione relativa al concorso, verranno pubblicati sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.fiastra.mc.it> – bandi e concorsi – bandi di concorso;

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

Avviso della procedura sarà inoltre pubblicato sul portale nazionale del reclutamento INPA curato dal Ministero della Funzione Pubblica.

I candidati ammessi alle prove, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, senza nessun altro preavviso o invito, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

10. RISERVA, PREFERENZA, GRADUATORIA DI MERITO

La quota di riserva a favore delle categorie di cui alla L. 12/3/1999, n. 68 risulta a tutt'oggi rispettata.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, di preferenza previsti dall'art. 5 - 4° comma - del D.P.R. n. 487/1994, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente, dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età.

I candidati dovranno far pervenire, entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti, già indicati nella domanda, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione dai quali risulti il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile, sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione comunale. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti.

Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento Comunale in materia di accesso, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale solo dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

11 - GRADUATORIA FINALE DI MERITO E PREFERENZE

La graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano conseguito l'idoneità sarà formata secondo l'ordine determinato dalla somma del punteggio ottenuto nella prova scritta, e nella prova orale, tenuto conto delle precedenze e delle preferenze di legge, verrà approvata con Determinazione del responsabile del servizio e pubblicata sull'albo on line. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

L'assunzione del vincitore sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio, nel quale verrà indicata la data di decorrenza dell'assunzione stessa. La graduatoria di merito rimarrà efficace ai sensi di legge, sarà utilizzabile anche per eventuali assunzioni a tempo determinato e potrà, in base a decisione insindacabile dell'Ente, essere ceduta ad altri Enti Pubblici, nei termini di validità. I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire entro il termine perentorio di 7 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei titoli di preferenza/riserva indicati nella domanda oppure i documenti in carta semplice dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

12. NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il posto verrà assegnato al candidato che si collocherà al primo posto della graduatoria finale di merito, in quanto vincitore, tenendo conto delle precedenze e preferenze di legge.

La costituzione del rapporto di lavoro nel profilo in oggetto resterà subordinata al rispetto delle limitazioni imposte dalla normativa in tema di assunzioni. L'avente diritto all'assunzione sarà invitato a presentare i documenti necessari ai sensi di legge e dovrà assumere servizio nel giorno stabilito. La documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile dovrà essere regolarizzata entro il termine fissato dall'Amministrazione Comunale. In difetto, non potrà



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

essere stipulato il contratto di lavoro individuale, salvo che, per legittimo impedimento debitamente comprovato, sia fissato un ulteriore termine definitivo. E' fatta salva la facoltà, nel caso ne sia ravvisata l'urgenza da parte dell'Amministrazione Comunale, di stipulare il contratto individuale di lavoro in via provvisoria con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il candidato al momento dell'assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconferibilità di incarichi nella pubblica amministrazione previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente.

Il vincitore è assunto in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio. Il personale assunto ha l'obbligo di permanenza di cinque anni alle dipendenze del Comune di Fiastra e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia decorso tale periodo, la mobilità o l'attivazione di comandi per altri enti.

Ciascun vincitore del concorso, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà i selezionati vincitori ad accertamento pre-assuntivo per la verifica, da parte del medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire. L'assenza alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, determinerà l'annullamento dell'assunzione e verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

La decorrenza dell'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia.

Entro il termine che verrà stabilito, e comunque prima dell'assunzione in servizio, ciascun vincitore deve sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La nomina diventerà definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal vigente CCNL di lavoro.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di 30 giorni. Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- d'ufficio, in caso di coincidenza con il servizio di leva (militare o sostitutivo civile) per tutta la durata del servizio stesso. In tal caso il lavoratore deve assumere servizio entro 30 giorni dal termine del servizio di leva;
- a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.



COMUNE DI FIASTRA

Via Roma n.1 - 62035 Fiastra (MC)

Tel.: 0737.52112 - Fax: 0737.52570

e-mail: info@comune.fiastra.mc.it - pec: comune.fiastra.mc@legalmail.it

Come stabilito dall'art. 35 c. 5 bis del D. Lgs. 165/2001, i candidati neoassunti vincitori di concorso dovranno permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 si informa che il Comune di Fiastra, con sede in Via Roma n. 1, è il Titolare del trattamento.

I dati personali generici (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), e quelli particolari e/o relativi a condanne penali o procedimenti penali in corso, comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico di cui al presente Bando sulla base del seguente presupposto di liceità: quanto ai dati generici, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art.6, par. 1, lett. e) del Reg. UE 679/2016; quanto ai dati particolari, l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali (Art. 9.2, lett. a) Reg. UE 679/2016).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e, comunque, per il tempo previsto per legge; gli stessi saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

All'Interessato è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta raccomandata a/r o posta elettronica certificata.

L'Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e al Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione pubblicati all'indirizzo <http://www.comune.fiastra.mc.it>

Per informazioni sul presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Tecnico del Comune di Fiastra, via Roma n. 1 - tel. 073752112 email info@comune.fiastra.mc.it in orario di apertura al pubblico.

Fiastra, 13 gennaio 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Castelletti Claudio

