



# Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

## **SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI FUNZIONARI TECNICI (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CAT. D), 36 ORE SETTIMANALI PER LE ESIGENZE PREVISTE DALL'ART. 50-BIS, D.L. 189/2016, DEL PNC E PNRR**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 27/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021;

In esecuzione della propria determinazione in data 29/05/2023 R.G. n. 242 avente ad oggetto; "Approvazione bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e pieno di Funzionari Tecnici, (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Ex Cat. D), 36 ore settimanali per le esigenze previste dall'art. 50-bis, D.L. 189/2016, del PNC e PNRR";

Visto il vigente regolamento dei concorsi;

### **R E N D E   N O T O**

#### **ART. 1 INDIZIONE DELLA SELEZIONE**

È indetta selezione pubblica per prova colloquio per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno 36 ore settimanali di personale con qualifica di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Ex Cat. D) del CCNL Funzione Locali.

Sarà attribuito il trattamento economico previsto per il personale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, oltre l'indennità di comparto e la tredicesima mensilità, nonché ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del Comparto Funzione Locali. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali vigenti.

In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, come previsto anche dall'art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

#### **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

##### **Requisiti generali:**

- a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;



# Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità psico-fisica all'impiego godimento dei diritti politici e civili;
- e) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2004 n. 226.
- h) possesso della patente di guida di categoria "B";

## **Requisiti specifici:**

- a) possesso di uno dei seguenti Diplomi di Laurea:

### **VECCHIO ORDINAMENTO:**

- Architettura
- Ingegneria Edile
- Ingegneria Edile – Architettura
- Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- Pianificazione Territoriale e Urbanistica;
- Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale;
- Politica del Territorio;
- Urbanistica;

### **NUOVO ORDINAMENTO:**

#### **Lauree Triennali (DM 509/1999):**

- classe 4 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile;
- classe 7 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
- classe 8 Ingegneria Civile e Ambientale;

#### **Lauree Triennali (DM 270/2004):**

- L-17 Scienze dell'Architettura;
- L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia;
- L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;

#### **Lauree Magistrali:**

- LM-4 Architettura e Ingegneria Edile – Architettura;
- LM -23 Ingegneria Civile;
- LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi;
- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- LM-48 Pianificazione Territoriale, Urbanistica. Ambientale;
- LM-26 Ingegneria della Sicurezza;

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia.

La dimostrazione dell'equipollenza ai titoli sopra indicati è a carico del candidato.



# Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Per difetto dei requisiti prescritti, l'amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

## ART. 3 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

I concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità, come autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e dovrà contenere tutte le dichiarazioni in essa contenute.

La mancata apposizione della firma non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi o per la dispersione della domanda o comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o da non corretta, mancata o tardiva trasmissione fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A norma del D.Lgs. n. 196/2003 la firma apposta varrà anche come autorizzazione al Comune di Serrapetrona, ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio Personale.

## ART. 4 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato, dovrà essere allegata una copia fotostatica di un valido documento di identità e un curriculum professionale, debitamente firmato nel quale il candidato potrà indicare il complesso delle attività svolte nel corso della carriera lavorativa, nonché nel corso degli studi o comunque esperienze rilevanti ai fini dell'acquisizione di una capacità professionale.

## ART. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema riportato nell'avviso, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13:00 del 28 giugno 2023** dovrà essere indirizzata a: Comune di Serrapetrona sito in Via G. Leopardi 18 - 62020 Serrapetrona (MC).

La domanda di ammissione potrà essere prodotta con i seguenti mezzi:

- direttamente presso l'ufficio Protocollo del Comune di Serrapetrona sito in Via G. Leopardi n. 18, negli orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00 e martedì e giovedì dalle ore 10:30 alle ore 13:00 e dalle 16:30 alle 18:00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;
- tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo:  
[comune.serrapetrona.mc@legalmail.it](mailto:comune.serrapetrona.mc@legalmail.it)

In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata del Comune di Serrapetrona.

Si specifica che non saranno prese in considerazione le domande in considerazione le domande inviate da caselle di posta elettronica non certificata.



# Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

Nell'oggetto i candidati dovranno riportare la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI FUNZIONARI TECNICI (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CAT. D) 36 ORE SETTIMANALI PER LE ESIGENZE PREVISTE DALL'ART. 50-BIS, D.L. 189/2016, DEL PNC E PNRR".

## ART. 6 AMMISSIONE DEI CANDIDATI E VERIFICA DEI REQUISITI

L'ammissione dei candidati verrà effettuata sulla base dell'istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporta l'esclusione dalla selezione. Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva.

L'elenco dei candidati ammessi e quello degli esclusi alla selezione verrà reso noto esclusivamente sul sito web del Comune [www.comune.serrapetrona.mc.it](http://www.comune.serrapetrona.mc.it) - sezione BANDI DI CONCORSO -.

## ART. 7 PROVA D'ESAME

La selezione si articola in un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Elementi di legislazione sull'ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo e accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 7/8/1990 n. 241;
- Normativa in materia di contratti di appalto di lavori pubblici, affidamenti di servizi e forniture;
- Normativa generale in materia di Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Catasto;
- Normativa inerente alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008)
- Normativa di attuazione del PNRR;
- Gestione e rendicontazione dei progetti;
- Normativa riguardante la gestione emergenza e la ricostruzione post-sisma 2016 vigente alla data del colloquio;
- Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico;
- Idoneità di inglese ed informatica.

## Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Responsabile del Servizio Personale e sarà composta, oltre al Presidente e al Segretario verbalizzante, da membri di provata esperienza nelle materie oggetto della presente selezione.

## Diario delle Prove

Le date di svolgimento delle prove verranno comunicate mediante pubblicazione sull'albo pretorio telematico del Comune di Serrapetrona, e sul sito web del Comune [www.comune.serrapetrona.mc.it](http://www.comune.serrapetrona.mc.it) - sezione BANDI DI CONCORSO -.

I candidati ammessi si dovranno presentare alla prova muniti di documento di riconoscimento.



# Comune di Serrapetrona

*Provincia di Macerata*

La mancata presentazione dei candidati all'espletamento della prova d'esame viene considerata quale espressa rinuncia alla selezione e comporterà l'automatica esclusione degli stessi.

## **Preselezione**

Nel caso in cui le domande pervenute siano maggiori di 40, l'Ente si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva.

Detta prova preselettiva consisterà nell'effettuazione di quiz su argomenti attinenti alle materie d'esame.

Saranno ammessi al colloquio tutti coloro che si collocheranno entro il trentesimo posto della graduatoria formata a seguito della preselezione, nonché tutti coloro che avranno riportato il medesimo punteggio attribuito alla trentesima posizione.

Il superamento della prova preselettiva non comporta l'attribuzione di alcun punteggio ai fini della graduatoria finale.

I candidati ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi presso la sede che verrà indicata all'albo pretorio telematico del Comune e sul sito del Comune [www.comune.serrapetrona.mc.it](http://www.comune.serrapetrona.mc.it) - sezione BANDI E CONCORSI, muniti di idoneo documento di identificazione.

Le risultanze della preselezione verranno pubblicate con le medesime modalità.

Ai candidati non ammessi alla prova selettiva non verrà data alcuna comunicazione personale.

## **ART. 9 GRADUATORIA**

Il superamento del colloquio è subordinato al conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30.

La graduatoria della selezione è unica. Essa verrà formata dalla Commissione Giudicatrice con le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art.15 del D.P.R. n.487/94 in ordine di merito dei concorrenti ammessi che abbiano conseguito una votazione non inferiore a 21/30 e nel rispetto delle precedenze di cui all'art.5 del citato D.P.R..

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per le esigenze assunzionali connesse alle necessità previste dall'art. 50-bis, D.L. 189/2016, PNC e PNRR.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio telematico del Comune per 30 giorni consecutivi; essa verrà altresì pubblicata sul sito del Comune.

Dalla data di pubblicazione della predetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative. La graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale.

Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo effettuato risulti la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'assunzione dalla suddetta graduatoria potrà avvenire subordinatamente all'autorizzazione all'assunzione disposta dalle vigenti normative relative al sisma 2016, PNC e PNRR.

## **ART. 10 INIZIO E CONCLUSIONE DELLE PROVE SELETTIVE**

Si considera termine iniziale del procedimento l'approvazione dell'elenco degli ammessi da parte del Responsabile di Area. Termine conclusivo si considera il provvedimento del Responsabile di Area di approvazione della graduatoria di merito. Il termine massimo per la conclusione del



# Comune di Serrapetrona

*Provincia di Macerata*

procedimento compreso tra i termini di cui ai precedenti commi è fissato in 180 giorni. Detto termine può essere aumentato con deliberazione motivata della Giunta.

## **ART.11 INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati che il candidato deve fornire sono obbligatori per l'ammissione alla procedura selettiva.

I dati forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n.196/2003 (Testo Unico sulla Privacy) e del Regolamento (UE) 2016/679. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande sarà accolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici, e comunicato al personale dipendente del Comune coinvolto nel procedimento e ai membri della commissione esaminatrice designati dall'Amministrazione comunale.

## **ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Le eventuali assunzioni saranno disposte nei limiti previsti dalle leggi in materia e dai vigenti C.C.N.L.

I candidati assunti dovranno prendere servizio, a pena di decadenza entro il termine che sarà loro comunicato.

L'amministrazione per motivi di pubblico interesse si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del bando.

L'amministrazione si riserva inoltre la facoltà di disporre assunzioni per l'ufficio sisma anche con modalità diverse dall'utilizzo della graduatoria di che trattasi anche per effetto di disposizioni normative e regionali specifiche.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio al regolamento comunale.

Il Comune di Serrapetrona garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Luigino Girolami: per eventuali chiarimenti o informazioni e-mail: [ragioneria@comune.serrapetrona.mc.it](mailto:ragioneria@comune.serrapetrona.mc.it) – Tel. 0733908778.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio telematico del Comune di Serrapetrona e sul sito del Comune [www.comune.serrapetrona.mc.it](http://www.comune.serrapetrona.mc.it) - sezione BANDI DI CONCORSO - sino alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Serrapetrona, lì 29/05/2023

**Il Responsabile del Servizio Personale  
Dott. Luigino Girolami**