



COMUNE DI MORROVALLE
Provincia di Macerata
P.zza Vittorio Emanuele II n. 1 – 62010
AREA 4° – LAVORI PUBBLICI

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA COLLOQUIO
PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO - CATEGORIA D1**

Il Responsabile dell'Area 4[^] Lavori Pubblici, in esecuzione della determinazione R.G. n. 1196 del 21/11/2022;

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO

A) Indizione della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Istruttore tecnico direttivo categoria D, secondo le modalità previste dall'art. 12 del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in vigore, aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 20/05/2010 aggiornato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale – n. 121 del 27/07/2011- n. 167 del 30/12/2016 – n. 60 del 28/04/2017 –n.117 del 17/08/2017- n.108 del 12/07/2018 e n. 65 del 15/05/2019.

B) Trattamento economico

Agli assunti è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria e il profilo professionale dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali oltre a eventuale assegno per il nucleo familiare se dovuto.

C) Normativa della selezione

Le modalità e i criteri di svolgimento della selezione in oggetto sono stabiliti dal Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e dal Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi ai sensi del D.P.R. 487/94.

In attuazione del disposto dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e sue modificazioni e integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego.

Si dà atto inoltre dell'applicazione di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana (fatte salve le eccezioni e i requisiti previsti dalla normativa vigente);
- b. idoneità fisica all'impiego (in caso di assunzione, l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica il vincitore per l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego);
- c. godimento dei diritti civili e politici ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso;
- d. non essere mai stato oggetto di condanne penali o da altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino l'accesso alla Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI MORROVALLE

Provincia di Macerata

P.zza Vittorio Emanuele II n. 1 – 62010

AREA 4° – LAVORI PUBBLICI

- e. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (requisito richiesto per i soli candidati maschi nati prima dell'anno 1986);
- f. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto dell'impiego medesimo;
- g. essere in possesso del diploma di laurea (triennale) o di laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Edile; Ingegneria Civile; Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Ingegneria Edile/Architettura; Architettura o equipollenti (la dimostrazione dell'equipollenza è onere del candidato);
- h. essere in possesso della patente almeno di cat. B.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Il titolo di studio e i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire **al Comune entro il termine perentorio del 19/12/2022**, con uno dei seguenti mezzi:

- raccomandata con ricevuta di ritorno a mezzo di servizio postale indirizzata al Comune di Morrovalle, Piazza Vittorio Emanuele II n. 1, 62010 Morrovalle (MC). **Per il rispetto del termine non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricezione;**
- consegna diretta all'ufficio protocollo sito a Morrovalle in Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00) che rilascerà ricevuta;
- invio per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.morrovalle.mc@legalmail.it

Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se il mittente invia il messaggio dalla propria casella di posta elettronica certificata. Non saranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta elettronica non PEC.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa, scannerizzata se inviata via PEC.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di documenti dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA



COMUNE DI MORROVALLE
Provincia di Macerata
P.zza Vittorio Emanuele II n. 1 – 62010
AREA 4° – LAVORI PUBBLICI

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. **fotocopia della carta di identità** o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
2. **curriculum formativo professionale**, contenente tutti gli elementi utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con la esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività. Saranno valutate solamente le attività che la Commissione Giudicatrice riterrà attinenti al profilo professionale messo a selezione. La mancata presentazione del curriculum non comporta esclusione dalla selezione, ma soltanto la mancata applicazione del punteggio relativo alla sua valutazione;
3. documenti comprovanti eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina.

ART. 5 – IRREGOLARITA' CHE COMPORTANO L'ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dal concorso della domanda l'omissione di:

- cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- dichiarazione del possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione;
- firma del concorrente a sottoscrizione della domanda (con firma autografa, scannerizzata se inviata via PEC);
- presentazione di copia di idoneo documento di riconoscimento.

ART. 6 – PROVA COLLOQUIO, ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO E GRADUATORIA

A) Calendario, materie e valutazione

La prova colloquio si svolgerà il giorno 22/12/2022, dalle ore 9:30 presso la sede del Comune di Morrovalle in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1 a Morrovalle.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune (www.comune.morrovalle.mc.it) nella sezione "Bandi di Concorso", pagina "Informazioni sulle Procedure di Concorso".

Gli ammessi alla selezione dovranno presentarsi (muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità) senza ulteriore avviso, a sostenere le prove previste, nell'ora e presso le sedi che verranno indicate insieme alla pubblicazione dell'elenco dei candidati.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini sopra indicati comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

Eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame verranno comunicati nel sito www.comune.morrovalle.mc.it.

La pubblicazione al sito web del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

La prova colloquio verterà su domande inerenti alle seguenti materie:

- progettazione e attività relative al Piano Nazionale di Resilienza e Ripartenza
- legislazione su lavori pubblici, edilizia e urbanistica;
- normativa in materia di contratti d'appalto di lavori, servizi e forniture;
- elementi di diritto amministrativo degli Enti Locali.



COMUNE DI MORROVALLE

Provincia di Macerata

P.zza Vittorio Emanuele II n. 1 – 62010

AREA 4° – LAVORI PUBBLICI

La prova è anche finalizzata all'accertamento del possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali e relazionali.

La commissione procederà anche all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Per la valutazione della prova colloquio la Commissione Giudicatrice della selezione dispone di 30 punti.

B) Valutazione dei titoli

Ai titoli posseduti, suddivisi nelle quattro categorie sotto riportate, verranno assegnati i punteggi previsti dall'art. 13 del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi dell'ente:

Titolo di Studio – massimo 5 punti

Titoli di Servizio – massimo 4 punti

Curriculum Vitae – massimo 0,5 punti

Titoli Vari e Culturali – massimo 0,5 punti.

La valutazione dei titoli è messa a disposizione dei candidati in sede di prova orale.

C) Graduatoria di merito

La Commissione Giudicatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito sommando il punteggio conseguito dagli aspiranti nella prova colloquio a quello risultante dalla valutazione dei titoli. Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94 se dichiarate nella domanda. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Il candidato dichiarato vincitore, prima dell'assunzione all'impiego sarà sottoposto a visita del medico competente per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere e in caso di inidoneità non si potrà procedere all'assunzione.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Morrovalle – Area Affari Generali e trattati per le finalità inerenti alla gestione della selezione e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla costituzione e gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati anagrafici e dei dati relativi al possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso è obbligatorio a pena di esclusione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR. I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e alle norme vigenti in materia.



COMUNE DI MORROVALLE

Provincia di Macerata

P.zza Vittorio Emanuele II n. 1 – 62010

AREA 4° – LAVORI PUBBLICI

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'ufficio tecnico Servizio Lavori Pubblici del Comune di Morrovalle, via telefono ai numeri 0733 223135-36-37 o via e-mail all'indirizzo di posta elettronica ufficiotecnico@comune.morrovalle.mc.it

Morrovalle, 22/11/2022

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
F.to Arch. Ernesto Tosoni