



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



CAPITOLATO D'APPALTO

**Per lavori di manutenzione e riparazione
dei mezzi pesanti comunali**





Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



ART. 1

Oggetto del servizio

Il presente capitolato ha per oggetto la manutenzione e la riparazione dei mezzi pesanti di proprietà del Comune di Cingoli.

Trattasi di n. 11 mezzi, quali:

- autocarro Iveco Magirus 240E42 targato DG065XV
- autocarro Man targato BZ580675
- autobotte targata MC171101
- Unimog antincendio targato BN326BJ
- autocarro Magirus targato AKN952
- Iveco 35C11A targato BV 142 XK
- Iveco 35 10 1 IG targato EA 219 HF
- terna Venieri VF 8 23 targata MCAA637
- terna Venieri 6.23 targata MCAA652
- terna Venieri 8.23D targata AHZ 578
- trattore Lamborghini targato ALE 347
- Fiat Ducato targato DT 718 SL

Nello specifico il capitolato ha per oggetto i seguenti lavori e/o interventi:

- a) lavori di riparazione di natura meccanica con interventi mirati sul motore e su tutte le altre parti connesse al funzionamento del motore medesimo nonché sulle parti che costituiscono la struttura dinamica del mezzo (cambio, frizione, freni, ecc.). Gli interventi comprendono la sostituzione delle parti fuori uso con pezzi originali e di consumo come lubrificanti, liquidi freni, anticongelante e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza ed affidabilità dei veicoli;
- b) lavori di manutenzione e riparazione di impianti elettrici con l'esecuzione di tutti gli interventi concernenti l'apparato elettrico del mezzo a partire dalla batteria, alla centralina e tutte le parti elettriche come la fanaleria, ecc. I pezzi fuori uso vanno sostituiti con ricambi originali;
- c) revisione periodica obbligatoria alla scadenza.

Tutti i lavori di manutenzione e riparazione vanno eseguiti a regola d'arte garantendo il perfetto funzionamento e la sicurezza su strada degli automezzi.

ART. 2

Durata e corrispettivo del servizio

Il Servizio ha la durata di anni due (24 mesi) decorrenti dalla data di stipula del contratto e si conclude con il decorso del termine o con l'esaurimento dei fondi stanziati. L'importo complessivo del servizio biennale è fissato in € 45.000,00 (I.V.A. inclusa).

ART. 3

Revisione prezzi

In base all'art. 60 del D.Lgs 36/2023, è ammessa la revisione prezzi ed in particolare quanto stabilito dal comma 3 in base agli indici ISTAT.

ART. 4

Identificazione, consegna e deposito mezzi

I veicoli oggetto di riparazione sono identificati mediante la targa e la tipologia del veicolo. Gli addetti dell'autofficina comunale comunicheranno alla Ditta aggiudicataria la necessità della consegna e ricovero del veicolo da riparare riferendo le rotture verificatesi e le inefficienze lamentate. I veicoli ricoverati presso l'officina della Ditta aggiudicataria sono depositati ai sensi e per gli effetti degli articoli dal n. 1766 al n. 1782 del Codice Civile,



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



rimanendo espressamente convenuto che la Ditta aggiudicataria è obbligata per qualunque colpa, anche di eventuali ditte terze di cui si avvalga, e che a tale deposito non si applica l'art. 1781 del Codice Civile ovvero nessun diritto è dovuto al depositario. I lavori di riparazione dei mezzi devono essere eseguiti esclusivamente presso l'officina indicata dalla Ditta aggiudicataria (l'ubicazione dell'Officina, sede delle lavorazioni, deve situarsi entro il Comune di Cingoli oppure distare non più di 10 km dai confini del Comune) o presso i laboratori di ditte terze di cui la medesima si avvalga per residuali lavori, fermi restando gli obblighi di custodia e la responsabilità per qualunque colpa in capo all'aggiudicataria. Eventuali altre sedi di lavoro devono essere preventivamente autorizzate dal Comune, su richiesta della Ditta aggiudicataria.

Non sono previste spese per custodia e/o parcheggio.

ART. 5

Modalità e procedure di effettuazione dei lavori di manutenzione

La Ditta aggiudicataria, ricevuta la richiesta telefonica o via mail di intervento, dovrà cronologicamente:

- a) ricevere il veicolo entro 48 ore dalla richiesta;
- b) procedere alla constatazione dei guasti rilevabili ed indicarli nel “Preventivo di Spesa” suddiviso per operazioni tecniche, manodopera ed elenco delle parti di ricambio da trasmettere via mail all'Autofficina comunale per le opportune valutazioni tecniche; la prestazione relativa alla diagnosi del mezzo è da intendersi gratuita, salvo nel caso in cui sia la stessa Amministrazione a chiedere una diagnosi su uno specifico mezzo al fine di valutare se procedere o meno all'effettuazione dei lavori.
- c) attendere la relativa autorizzazione della spesa dall'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio, tramite la restituzione del preventivo via mail;
- d) eseguire le lavorazioni:
 - 1) entro cinque giorni lavorativi a decorrere dal giorno successivo al nulla osta (approvazione del preventivo di spesa);
 - 2) entro quindici giorni lavorativi per gli interventi consistenti che richiedono lavori di una o più tipologie; termini superiori dovranno essere indicati nella diagnosi.

Ogni eventuale proroga dei tempi dovrà essere previamente concordata e autorizzata dall'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio. Le operazioni di riparazione devono essere effettuate secondo le modalità indicate dalla Casa Costruttrice nei manuali tecnici d'officina e con l'impiego dei ricambi originali previsti nei cataloghi delle parti di ricambio. Non è consentito l'impiego dei materiali non originali, salvo nei casi di irreperibilità e previa autorizzazione dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio.

ART. 6

Controllo dei lavori in corso di esecuzione

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare il controllo delle lavorazioni in qualunque stato della loro esecuzione, tramite propri dipendenti, accompagnati da personale tecnico della ditta aggiudicataria, previa sospensione di eventuali lavori in corso. Qualora gli incaricati riscontrino che i lavori non proseguono a regola d'arte e che i materiali utilizzati, in particolare i pezzi di ricambio, non rispondono a requisiti di originalità e di buona qualità, sono tenuti a contestare verbalmente l'operato della ditta e relazionare al R.U.P. per i conseguenti provvedimenti da assumere. Nel caso in cui nel corso delle lavorazioni, si riscontrassero avarie non fatte rilevare nel preventivo di spesa, la Ditta dovrà darne immediata comunicazione all'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio, indicando l'onere aggiuntivo.

ART. 7

Verifica e collaudo

La verifica ed il collaudo del mezzo riparato vengono effettuati dagli operai comunali (al momento della consegna del mezzo da parte della Ditta). Qualora il collaudo avesse esito negativo, il veicolo dovrà essere lasciato presso l'officina della Ditta affidataria e, se già consegnato, essere ritirato immediatamente per il perfezionamento dei lavori, da effettuarsi con la massima celerità per non arrecare un disservizio al servizio comunale destinatario del mezzo, pena l'applicazione delle penali indicate nelle condizioni



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



particolari di RDO e di contratto. La verifica, il collaudo dei lavori e la consegna del veicolo non esonereranno la Ditta da eventuali responsabilità per difetti e difformità che non fossero emersi all'atto delle predette operazioni, ma venissero accertati entro sei mesi dalla consegna. La ditta in tal caso, è tenuta ad effettuare a propria cura e spesa tutti i lavori necessari ad eliminare tali difetti ed imperfezioni. In caso di inottemperanza verranno applicate le penali indicate nelle condizioni particolari di RDO e di contratto. Tutti i materiali residuati dalla lavorazione quali ricambi fuori uso, rottami metallici, rottami di gomma, liquidi e oli esausti, batterie, ecc. si intenderanno acquisiti dalla Ditta aggiudicataria che avrà l'obbligo di smaltirli secondo le norme antinquinamento vigenti.

Il Responsabile 5[^] Area Organizzativa

Settore LL.PP. e Patrimonio

Arch. Federica Vita

